

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
চিফ অ্যাকাউন্টস অ্যান্ড ফিন্যান্স অফিসার এর কার্যালয়  
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ  
হিসাব ভবন  
সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।

স্মারক নং- ০৭.০৩.০০০০.৯১১.৩০.০০৩.২৪- ২৭৪

তারিখ: ০৫/০১/২০২৪ খ্রিঃ

বরাবর

হিসাব মহানিয়ন্ত্রক  
হিসাব মহানিয়ন্ত্রক এর কার্যালয়  
হিসাব ভবন  
সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।

[দৃষ্টি আকর্ষণ: উপ হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (বাজেট ও ব্যয় ব্যবস্থাপনা)]

বিষয়: ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর) হালনাগাদ সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্র: ০৭.০৩.০০০০.০০৪.২০.০০৫.২৩.৩৩২

তারিখ: ৩১/১২/২০২৩ খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ পত্রের প্রতি সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাচ্ছে।

সূত্রস্থ পত্রের নির্দেশনা অনুযায়ী অত্র কার্যালয়ের ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর) হালনাগাদ সংক্রান্ত প্রতিবেদন পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে

অ/স

(মো: আবুল কালাম)

চিফ অ্যাকাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার  
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ  
ফোনঃ ৪৮৩১৯৬৭২

০৫/০১/২৪  
০৫/০১/২৪

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
 চিফ অ্যাকাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার এর কার্যালয়  
 পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ  
 হিসাব ভবন (৫ম তলা), সেগুন বাগিচা, ঢাকা-১০০০।  
[www.caforural.gov.bd](http://www.caforural.gov.bd)

**সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি**  
 আমরা সর্বদা আপনার সেবায় নিয়োজিত

ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
০১	বেতন বিল নিষ্পত্তি (২৫ তারিখের মধ্যে দাখিল সাপেক্ষে)	কর্মকর্তাদের বেতন বিল নিষ্পত্তির ক্ষেত্রে ইলেকট্রনিক ফান্ড ট্রান্সফার (EFT) পদ্ধতি ব্যবহার অন্যান্য ক্ষেত্রে চেক ইস্যু।	১. সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রসহ সরকার নির্দেশিত ফরমে বিল দাখিল/অনলাইনে দাখিল। ২. নির্ধারিত ফরম বা ছক হিসাব শাখা অথবা অর্থ মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে পাওয়া যাবে।	বিনা মূল্যে	পরবর্তী মাসের ১ম কর্মদিবসের মধ্যে	জনাব মাহমুদ হোসেন (এএন্ডএও) ০১৫৫২৩৫০৩৩৪
০২	সরবরাহ ও সেবা মেরামত ও সংরক্ষণ, সম্পদ সংগ্রহ ইত্যাদি খাতসহ উন্নয়ন খাতের বিল নিষ্পত্তি।	চেক ইস্যু	১. সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রসহ সরকার নির্দেশিত ফরমে বিল দাখিল। ২. নির্ধারিত ফরম বা ছক হিসাব শাখা অথবা অর্থ মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে পাওয়া যাবে।	বিনা মূল্যে	০৭ কর্মদিবসের মধ্যে	ঐ
০৩	জিপিএফ অগ্রিম/চূড়ান্ত/পরিশোধ, গৃহনির্মাণ ও অন্যান্য অগ্রিম, ভ্রমণ ভাতা বিল নিষ্পত্তি	চেক ইস্যু	১. সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রসহ সরকার নির্দেশিত ফরমে বিল দাখিল। ২. নির্ধারিত ফরম বা ছক হিসাব শাখা অথবা অর্থ মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে পাওয়া যাবে।	বিনা মূল্যে	প্রাপ্তির তারিখ থেকে ০৩ কর্মদিবসের মধ্যে	জনাব মাহমুদ হোসেন (এএন্ডএও) ০১৫৫২৩৫০৩৩৪ জনাব নাজমা সুলতানা (এএন্ডএও) ০১৯১৪৭৪৭২৬৭
০৪	জিপিএফ একাউন্টস স্লিপ ইস্যু	একাউন্টস স্লিপ ইস্যু	১. ব্যাংক চালানোর মূল কপি (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ২. নির্ধারিত ফরম হিসাব শাখা অথবা অর্থ মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে পাওয়া যাবে।	বিনা মূল্যে	০১ জুলাই হতে ৩০ সেপ্টেম্বরের মধ্যে	ঐ
০৫	পেনশন ইএফটিকরণ	EFT করণ	EFT পদ্ধতি ব্যবহার	বিনা মূল্যে	পরবর্তী মাসের ১ম কর্মদিবসের মধ্যে	জনাব নাজমা সুলতানা (এএন্ডএও) ০১৯১৪৭৪৭২৬৭
০৬	জিপিএফ ব্যালেন্স স্থানান্তর ও পে-স্লিপ ইস্যু	এলপিসি/পে-স্লিপ ইস্যু	বদলী/কর্মস্থল হতে ছাড়পত্রের কপি	বিনা মূল্যে	০৭ কর্মদিবসের মধ্যে	ঐ
০৭	পারিবারিক পেনশন নিষ্পত্তি	চেক ইস্যু	১. সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রসহ যথাযথভাবে পূরণকৃত সরকার নির্দেশিত ফরম/ছক/আবেদন ২. নির্ধারিত ফরম বা ছক হিসাব শাখা অথবা অর্থ মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে পাওয়া যাবে।	বিনা মূল্যে	০৭ কর্মদিবসের মধ্যে	ঐ

০৮	অনুদান, ঋণ ও অগ্রিম এবং বিভিন্ন আর্থিক মঞ্জুরীপত্রের বিপরীতে অর্থরীটি ইস্যু	অর্থরীটি ইস্যু	সংশ্লিষ্ট মঞ্জুরীপত্র	বিনা মূল্যে	০৫ কর্মদিবসের মধ্যে	ঐ
০৯	বেতন নির্ধারণ, এলপিসি ইস্যু, সার্ভিস বহি: ও পেনশন নিষ্পত্তি	ক. বেতন নির্ধারণপত্র ইস্যু খ. সার্ভিস বহি: প্রতিস্বাক্ষরকরণ গ. আনুতোষিক ও পেনশন এর ক্ষেত্রে চেক ইস্যু	১. আবেদনপত্র ২. যথাযথভাবে পূরণকৃত সরকার নির্দেশিত ফরম/ছক ৩. সার্ভিস বহি: ৪. নির্ধারিত ফরম হিসাব শাখা অথবা অর্থ মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে পাওয়া যাবে।	বিনা মূল্যে	১০ কর্মদিবসের মধ্যে	জনাব মাহমুদ হোসেন (এএন্ডএও) ০১৫৫২৩৫০৩৩৪  জনাব নাজমা সুলতানা (এএন্ডএও) ০১৯১৪৭৪৭২৬৭
১০	মাসিক পেনশন	EFT করণ	১. ডি হাফস ২. বিল ফরম ৩. আবেদনপত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ৪. নির্ধারিত ফরম হিসাব শাখা অথবা অর্থ মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে পাওয়া যাবে।	বিনা মূল্যে	পরবর্তী মাসের ০৭ কর্মদিবসের মধ্যে	জনাব নাজমা সুলতানা (এএন্ডএও) ০১৯১৪৭৪৭২৬৭
১১	সম্মানিত পেনশনার এর লাইভ ডেরিফিকেশন	iBAS++ এর মাধ্যমে এন্ট্রি	সম্মানিত পেনশনারের উপস্থিতি	বিনা মূল্যে	সম্মানিত পেনশনারের উপস্থিতিতে তাৎক্ষণিকভাবে	ঐ
১২	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের কর্মদক্ষতা উন্নয়নে অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহণ।	প্রশিক্ষণ প্রদান		বিনা মূল্যে	নিয়মিত	জনাব মাহমুদ হোসেন (এএন্ডএও) ০১৫৫২৩৫০৩৩৪
১৩	কর্মকর্তাদের ছুটির হিসাব এন্ট্রি			বিনা মূল্যে	নিয়মিত	জনাব নাজমা সুলতানা (এএন্ডএও) ০১৯১৪৭৪৭২৬৭

\*\* আপনাদের কাছে আমাদের প্রত্যাশাঃ

১. স্বয়ংসম্পূর্ণ ফরম/ছক/আবেদনপত্র জমা প্রদান।
২. সরকারি আর্থিক বিধি-বিধান ও যথার্থতার মানদণ্ড অনুসরণ।

১০৪১০২১২৪  
(মাহমুদ হোসেন)

অডিট এন্ড অ্যাকাউন্টস অফিসার  
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ  
ফোন: ৮৩৯১৪০